



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università
e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. CARDUCCI"
di OLGINATE – GARLATE – VALGREGHENTINO**

Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
Via Redaelli, 16/A – 23854 OLGINATE (LC) C.F. 83008880136

P.E.C.: LCIC81900A@PEC.ISTRUZIONE.IT E-mail: lcic81900a@istruzione.it
Tel: 0341/681423 – Fax: 0341/652233 Sito: istitutocomprensivodiolginate.gov.it



VERBALE DEL COLLEGIO DEI DOCENTI UNITARIO DEL 29 giugno 2019

Il giorno 29 del mese di giugno dell'anno 2019 alle ore 11.00 si riunisce in seduta unitaria, nell'Aula magna dell'Istituto, il Collegio dei docenti dell'Istituto comprensivo "G. Carducci" di Olginate, Garlate e Valgrehgentino.

I punti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. comunicazioni del Dirigente Scolastico;
3. relazioni funzioni strumentali;
4. sintesi delle verifiche al PTOF effettuate dai collegi di sezione;
5. autovalutazione di Istituto e RAV;
6. approvazione del PAI 2019/2020;
7. proposte per il piano di attività dell'a.s. 2019/2020;
8. tema dell'anno e criteri per la progettazione dell'a.s. 2019/2020.

Risultano assenti giustificati i seguenti docenti: Biffi Monica, Bonfanti Marta, Bosetti Alessandra, Carsana Cristina, Catroppa Giuseppina, Cisano Michela, Crestani Eleonora, Ferri Simona, Fumagalli Maria Teresa, Gilardi Augusta, Iuliano Sandra, Milani Loredana, Nasatti Elena, Orlandi Arrigoni Simonetta, Papini Filippo, Peressotti Alessandra, Prochilo Silvia, Ripamonti Rosella, Riva Milena, Sacchi Roberta, Tavecchio Maria Teresa, Valtancoli Stefania, Vartuca Franca.

Numero totale presenti: 110.

Presiede il Dirigente scolastico, dott.ssa Riva Mariapia, verbalizza la docente Cescato Silvia.

Punto 1. Delibera del Collegio dei docenti unitario n. 31. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Il Collegio si apre con l'approvazione del verbale del Collegio unitario del 14 maggio 2019,

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

VISTO il verbale della seduta del 14 maggio, pubblicato sul sito d'Istituto;

CONSIDERATO con votazione espressa in forma palese: **10** astenuti, **101** favorevoli, contrari **nessuno**

DELIBERA

di approvare il verbale della seduta precedente (14 maggio 2019).

Punto 2. Comunicazioni del Dirigente n.1.

Il Dirigente rende nota la conclusione odierna degli esami di Stato alla scuola secondaria di primo grado, l'avvenuta convocazione del Comitato di valutazione, per la valutazione dei docenti neo-immessi in ruolo (tre alla scuola dell'infanzia) e FIT (una docente di scuola secondaria).

Viene quindi richiamata la circolare interna n.104 e invitate le funzioni strumentali che non avessero ancora provveduto a presentare quanto prima le relazioni finali delle attività annuali per la rendicontazione delle ore che danno accesso al FIS.

Si ricorda infine che il 10 luglio è il termine per la presentazione dei documenti che danno accesso al bonus per la valorizzazione del merito. Il Dirigente sottolinea la duplice potenzialità della compilazione della scheda, come strumento di autovalutazione e suggerimento verso prospettive di miglioramento.

Comunicazioni del Dirigente n.2.

La seconda comunicazione riguarda l'organico per il prossimo anno scolastico (2019/20). La situazione è la seguente:



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università
e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. CARDUCCI"
di OLGINATE – GARLATE – VALGREGHENTINO**

Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
Via Redaelli, 16/A – 23854 OLGINATE (LC) C.F. 83008880136

P.E.C.: LCIC81900A@PEC.ISTRUZIONE.IT E-mail: lcic81900a@istruzione.it
Tel: 0341/681423 – Fax: 0341/652233 Sito: istitutocomprensivodiolginate.gov.it



- 10 sezioni alla scuola dell'infanzia;
- 29 classi alla scuola primaria, a parità di organico;
- 16 classi alla scuola secondaria.

Ciò significa che non ci sarà una quarta sezione alla scuola dell'infanzia di Garlate, mentre sono state autorizzate due classi prime alla primaria di Garlate e una classe prima in più (da 5 a 6 sezioni) alla secondaria di secondo grado.

La formazione di alcune classi è già stata conclusa e si intende procedere, come si è fatto per le future prime della secondaria, estraendo l'abbinamento delle classi alle sezioni.

Comunicazioni del Dirigente n.3.

Riguardo al diario scolastico per l'a.s. 2019/20, sono giunte le bozze della copertina e si sta procedendo con il solito iter, per giungere all'inizio di settembre con l'arrivo dei diari. Invece di pubblicare i regolamenti sarà inserito il link.

Comunicazioni del Dirigente n.4.

L'ultima comunicazione del Dirigente riguarda l'aggiornamento in merito ai progetti PON per il prossimo anno scolastico: è stata chiesta una proroga per il progetto "*Cittadinanza globale*" (due moduli), da concludersi entro il 20 dicembre 2019.

Il 01 luglio partirà il modulo di inglese alla scuola dell'infanzia, che si svolgerà come lo scorso anno nel plesso di Garlate.

Il PON "*Competenze di base II edizione*" non è stato invece autorizzato, in quanto – pur essendo l'Istituto in graduatoria – vi è stata una rimodulazione dei finanziamenti, in base alle regioni e alle graduatorie interne.

Punto 3. Delibera del Collegio dei docenti unitario n. 32.

Presentazione e approvazione relazioni delle Funzioni Strumentali

Vengono presentate le relazioni delle funzioni strumentali riguardo ai lavori svolti durante l'anno in corso.

La prof.ssa Salvi presenta una sintesi delle attività legate al registro elettronico:

- il passaggio a Nuvola e l'impostazione dell'area docenti; la predisposizione della documentazione necessaria agli assistenti di Nuvola per adattare il registro alle nostre esigenze;
- gestione dell'area genitori, in collaborazione anche con la segreteria dell'Istituto;
- pubblicazione delle certificazioni delle competenze e caricamento delle schede di valutazione e del Consiglio Orientativo per la scuola secondaria.

Il lavoro è stato di supporto ai docenti, ma anche di formazione continua. Il giudizio in merito al "nuovo" registro è decisamente positivo e gli aspetti su cui puntare per il prossimo anno saranno gli ultimi adattamenti per l'uso alla scuola dell'infanzia e la possibilità, in particolare per la scuola secondaria, di sfruttare le potenzialità che lo strumento offre e di stabilire linee guida chiare per l'archiviazione dei dati del Consiglio di classe all'interno del registro, in modo che tutti i docenti ne possano avere visibilità.

Il Dirigente, richiama – in previsione degli adattamenti per il prossimo anno – le richieste emerse al Collegio della scuola primaria, di garantire visibilità e accesso alle parti discorsive del documento di valutazione a tutti i docenti (e non solo ai prevalenti), di prevedere un momento di "introduzione"/formazione/supporto alla consultazione del registro e del documento di valutazione da parte dei genitori e (cosa che competerà più internamente la commissione preposta) di distinguere le voci relative al livello raggiunto nelle competenze trasversali, tra primo e secondo quadrimestre.

L'ins. Milani C. relaziona in merito alla sicurezza, rilevando i seguenti aspetti:

- l'aggiornamento della documentazione in tutti i plessi: l'organigramma; la parte relativa al sito e i docenti neo-immessi in ruolo; verificate le schede di segnalazione, girate poi ai vari enti; corsi di aggiornamento e di formazione (in adesione alla *Rete Scuola*) per 150 persone, più la formazione specifica per l'RLS; verificata la validità di tutti i corsi di tutto il personale, con relativa archiviazione degli attestati; proposta la visita medica di prevenzione sulla postura per le insegnanti di scuola dell'infanzia che hanno compiuto i cinquant'anni
- rimangono da preparare i registri per la sicurezza per il prossimo anno.



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università
e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. CARDUCCI"
di OLGINATE – GARLATE – VALGREGHENTINO**

Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
Via Redaelli, 16/A – 23854 OLGINATE (LC) C.F. 83008880136

P.E.C.: LCIC81900A@PEC.ISTRUZIONE.IT E-mail: lcic81900a@istruzione.it
Tel: 0341/681423 – Fax: 0341/652233 Sito: istitutocomprensivodiolginate.gov.it



In merito alla richiesta di eventuali segnalazioni da parte dei docenti, interviene l'ins. dell'infanzia Alippi, chiedendo la possibilità di apportare delle modifiche per la scuola dell'infanzia, dove il registro della sicurezza funge anche da registro presenze;

- durante l'anno si sono svolte due prove di evacuazione in tutti i plessi, così come previsto dalla normativa. Quattro scuole (le tre infanzia e la primaria di Valgrehgentino) hanno simulato anche il sisma. Non ci sono stati problemi e si invitano tutti a prevedere anche questo tipo di prova per l'anno/gli anni prossimi;
- proposte di formazione per il prossimo anno: un corso per l'uso del defibrillatore, con manovre di rianimazione cardio-polmonare; cenni alla proposta del *Progetto vita ragazzi*, che prevede una parte rivolta anche agli studenti. La proposta sarà da valutare, in particolare per la scuola dell'infanzia e primaria, dal momento che alla secondaria – come puntualizzato dalla prof.ssa Pojaghi – è già in atto la collaborazione con i Volontari primo Soccorso, con interventi rivolti alle classi seconde.

La prof.ssa Pojaghi sintetizza il lavoro della commissione Autovalutazione, iniziato a ottobre con la revisione e aggiornamento del PTOF 2018/19 e l'impostazione del Piano per il prossimo triennio 2019/2022, insieme al riesame del piano di miglioramento, in ordine a priorità e traguardi.

- La Funzione Strumentale ha inoltre lavorato alla messa a punto dei correttori per la tabulazione delle prove comuni della scuola primaria, creando un file valido per i prossimi anni; ha collaborato con la Dirigente per le INVALSI, provvedendo alla predisposizione della documentazione e alla lettura delle prove; ha raccolto e fatto sintesi dei risultati delle prove comuni quadrimestrali. Ha inoltre predisposto una bozza per il questionario di autovalutazione d'Istituto, di cui il Consiglio di Istituto, che ha votato la somministrazione per il prossimo anno.

L'ins. Maggi A. relaziona in merito alle azioni della funzione Animatore digitale:

- distribuite le credenziali e offerto supporto per l'accesso alla rete wi-fi, l'accesso al sito, l'accesso al registro (credenziali, queste ultime, da rinnovare – a cura del docente – ogni tre mesi); predisposto il modulo per la segnalazione dei problemi tecnici legati alla strumentazione digitale, sebbene permanga la criticità dei tempi di attesa per l'intervento e la risoluzione delle problematiche. Acquistati libri, per una cifra indicativa di circa 150 euro con i fondi del Piano Nazionale Scuola Digitale.
- Entro il 19 ottobre 2019 ogni scuola è tenuta a fare il passaggio del sito dal dominio .gov.it a .edu.it. A tal proposito, è stato chiesto il supporto di Paolo Mauri, per garantire il passaggio entro i termini previsti. Questo comporterà, come rileva la prof.ssa Frigerio, una variazione anche negli account di posta creati quest'anno.

La funzione strumentale espone infine la proposta avanzata dall'interteam di classe quarta rispetto all'adesione a *Microsoft Education*, che permetterebbe di avere l'accesso gratuito per caricare il pacchetto Office. Si potrà valutare la proposta solo dal prossimo anno, dal momento che nel caso si decidesse di aderire al progetto è necessario che tutti i docenti abbiano un account d'Istituto.

Il Dirigente aggiunge agli aspetti già menzionati l'azione (sempre prevista dal Piano Nazionale Scuola Digitale) di digitalizzazione di alcune procedure d'Istituto, ovvero la modulistica online, che ha permesso di alleggerire la segreteria e le referenti di plesso.

L'ins. Polano sintetizza le azioni della commissione inclusione (facendosi portavoce anche della funzione ricoperta dall'ins. Fumagalli M.T., assente in data odierna). Oltre al costante supporto offerto ai docenti in merito alla documentazione e alle tempistiche degli alunni con certificazione o bisogni educativi specifici, si segnalano i seguenti aspetti di lavoro:

- raccolta e monitorata la stesura di tutti i documenti e la redazione di PEI e PDP per tutti gli alunni (archiviati e suddivisi in fascicoli); caricati nel server i modelli degli educatori; aggiornati PAI e PTOF, in merito agli alunni DA e BES; fatti gli incontri con il CTS in merito alle nuove documentazioni, ausili e progetti per gli alunni DA.
- I docenti di ogni classe hanno incontrato gli specialisti, laddove disponibili; si è aderito alle rilevazioni dell'ISTAT; si sono adottati modelli di osservazione aderenti ai criteri ICF, rivisti e semplificati anche alla scuola dell'infanzia, che li adotterà a partire dal prossimo a.s.;
- per gli alunni BES sono stati attivati i progetti *Inclusione e partecipazione* e *Insieme si può*, il progetto di inclusione per NAI e alunni non italofofoni, il progetto *doposcuola* alla scuola secondaria e



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università
e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. CARDUCCI"
di OLGINATE – GARLATE – VALGREGHENTINO**

Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
Via Redaelli, 16/A – 23854 OLGINATE (LC) C.F. 83008880136

P.E.C.: LCIC81900A@PEC.ISTRUZIONE.IT E-mail: lcic81900a@istruzione.it
Tel: 0341/681423 – Fax: 0341/652233 Sito: istitutocomprensivodiolginate.gov.it



il corso di formazione ai docenti per gli alunni DSA.

Come punti fragili o di miglioramento viene segnalata l'esigenza di raccordo con le insegnanti di sostegno che arrivano in corso d'anno e l'incontro con i responsabili degli educatori.

Si segnala inoltre l'arrivo (in corso) di nuove certificazioni e, per i casi già in fase di accertamento, si invitano i docenti a predisporre sin d'ora il modello A. Viene infine resa nota la formazione che vedrà impegnato il personale ATA martedì 2 luglio, relativa al rapporto con gli alunni DA.

Il Dirigente scolastico richiama la pratica, già in uso alla scuola dell'infanzia, di redigere un verbale per gli incontri con gli specialisti, estendibile a tutti gli ordini di scuola.

Conclude i lavori di restituzione la prof.ssa Tentori, presentando un aggiornamento in merito all'operato della commissione Orientamento.

- Si ringrazia per la collaborazione di tutti i docenti impegnati nelle attività di orientamento che, essendo indirizzate a favorire la conoscenza di sé da parte dei bambini e ragazzi, sono coinvolti sin dai primi ordini di scuola. Viene quindi richiamata la funzione del *diario di bordo*, strumento in uso alla scuola secondaria, per la cui compilazione è prevista un'ora settimanale dedicata e rispetto a cui si sottolinea l'esigenza di un maggior accompagnamento/tutoring (da parte dei coordinatori verso i docenti neo-immessi).
- È stato rivisto il modello di Consiglio Orientativo per la classe terza, in funzione dei nuovi criteri di valutazione; si è collaborato con la Funzione dedicata al registro elettronico per le modalità di compilazione e consultazione del Consiglio Orientativo da parte delle famiglie e per la consegna del documento, in cui sono coinvolti tutti i docenti delle classi terze;
- si sono tenuti i contatti con i referenti dell'orientamento in entrata delle scuole secondarie di secondo grado e si è partecipato a tutti gli incontri istituzionali, al Tavolo dell'Orientamento presso la provincia, alla presentazione del progetto *Planning of future* (che si è rivelato però essere più rivolto alla scuola secondaria di secondo grado); organizzate le visite alle scuole superiori per gruppi di interesse.
- È mancata invece, rispetto agli anni scorsi – probabilmente per tagli delle funzioni e dei finanziamenti delle province – la somministrazione di test psicoattitudinali da parte degli esperti. Gli esperti sono invece intervenuti nel progetto, in collaborazione con la Comunità montana della Valle San Martino, dal titolo *Work Station*, che prevede un lavoro di orientamento a tutto tondo con i docenti, gli alunni e le famiglie.
- Quest'anno, in collaborazione con l'associazione *Les Cultures* sono stati organizzati dei laboratori orientativi per alunni migranti o con particolari bisogni orientativi a cui erano presenti anche i mediatori culturali, che hanno avuto un ruolo importante nel primo incontro assembleare per i genitori. Buona partecipazione da parte dei genitori agli incontri organizzati con la Dott.ssa Pattini. Scarse invece le presenze all'incontro per studenti e genitori che prevedeva la presenza di sportelli tenuti dai docenti e referenti dell'orientamento degli Istituti Superiori. La scarsa affluenza spinge a pensare, per il prossimo anno, alla necessità di interrogarsi sull'opportunità di replicare questo momento o di prevederlo prima nel tempo (quest'anno si è tenuto a fine novembre).

Si procede quindi all'approvazione delle relazioni presentate.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

VISTI i lavori presentati da tutte le funzioni strumentali,

CONSIDERATO con votazione espressa in forma palese: astenuti **nessuno**, contrari **nessuno**

DELIBERA

di approvare all'unanimità le relazioni delle funzioni strumentali.

Punto 4. Sintesi delle verifiche del PTOF da parte dei collegi di sezione

Il Dirigente Scolastico propone di effettuare una sintesi delle verifiche del PTOF effettuate nei collegi di sezione, rimandando, per approfondimenti, alla circolare n. 118 contenente i singoli verbali dei Collegi. La proposta è accolta dal collegio e si conviene di focalizzare l'attenzione sugli aspetti legati alla progettazione verticale o di miglioramento.

Per la scuola dell'infanzia si intende procedere alla revisione del curriculum e del materiale in uso per le



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università
e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. CARDUCCI"
di OLGINATE – GARLATE – VALGREGHENTINO**

Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
Via Redaelli, 16/A – 23854 OLGINATE (LC) C.F. 83008880136

P.E.C.: LCIC81900A@PEC.ISTRUZIONE.IT E-mail: lcic81900a@istruzione.it
Tel: 0341/681423 – Fax: 0341/652233 Sito: istitutocomprensivodiolginate.gov.it



verifiche, definendo indicatori dettagliati per livelli.

Nella scuola primaria si propone di:

- distinguere (tra primo e secondo quadrimestre) le voci della scheda di valutazione relative ai livelli di competenze trasversali;
- ancorare ai voti numerici gli indicatori relativi alle competenze in uscita dalla classe quinta, così da assicurare un'interpretazione univoca a livello dei team;
- favorire più occasioni di lavoro collegiale per classi parallele, non solo nei momenti di verifica, ma anche in itinere.

Nella scuola secondaria le proposte riguardano la strutturazione (a cura dei Dipartimenti) di prove comuni confrontabili e stabilire all'inizio gli obiettivi da raggiungere a livello disciplinare e/o di competenza per classi parallele.

Il Dirigente sottolinea poi che l'emergere trasversale di difficoltà (segnalate nell'analisi delle prove comuni) di lettura e comprensione del testo, porta a prospettare come priorità per il prossimo anno azioni di verifica sulla competenza "lingua madre" (trasversale alle diverse discipline).

Punto 5. Autovalutazione di Istituto e RAV

Per quest'anno la scadenza per la pubblicazione del Rapporto di Autovalutazione è il 31 luglio, per cui la redazione del documento sarà una delle priorità della dirigenza per questo periodo. In merito, verrà operata un'analisi dei dati di contesto e una revisione delle priorità e dei traguardi, legati ai risultati di apprendimento degli studenti. Il Dirigente scolastico richiama gli obiettivi che rientreranno nel RAV: l'equità tra le classi nei risultati, con riduzione della varianza e alla scuola primaria e miglioramento degli esiti degli esami di stato alla scuola secondaria e l'implementazione delle competenze nella lingua madre.

Punto 6. Delibera del Collegio Docenti Unitario n.33

Approvazione del PAI 2019/2020

La prof.ssa Toscano sintetizza brevemente il lavoro che ha riguardato il Piano Annuale per l'Inclusione, pubblicato sul sito insieme alla convocazione del Collegio odierno. L'ossatura del documento è rimasta invariata, mentre sono state aggiornate, rispetto agli scorsi anni, diverse parti, soprattutto per quanto riguarda le azioni messe in atto e in particolare le azioni di ricaduta immediata sugli alunni (es. i progetti *Smetodo*, *scompiti*, l'adesione della scuola al progetto *Batti il cinque*).

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

VISTO l'aggiornamento del Piano Annuale per l'Inclusione,

CONSIDERATO con votazione espressa in forma palese: contrari **nessuno**, astenuti **nessuno**,

DELIBERA

l'approvazione unanime dell'aggiornamento del PAI.

Punto 7. Proposte per il piano delle attività dell'a.s. 2019/20

In merito alle proposte pervenute per la strutturazione del piano attività del prossimo anno scolastico, il Dirigente sintetizza alcune delle proposte emerse nei singoli collegi: per scuola dell'infanzia la diversa calendarizzazione dell'incontro dei cinque anni e dell'incontro finale di plesso; per la primaria la progettazione per interteam o per ambiti; per la secondaria incontri collegiali e diversa organizzazione degli incontri con i genitori.

L'ins. Ballio osserva, come criterio di cui tenere in conto per la progettazione del piano attività, la diversa scansione degli incontri con i genitori alla scuola primaria e secondaria.

L'ins. Alippi aggiunge, per la scuola dell'infanzia, la progettazione di un incontro assembleare con i genitori a metà anno.

Il Dirigente chiede di far pervenire eventuali altre osservazioni entro il 15 luglio, in modo che la proposta del piano possa essere predisposta per inizio settembre.

Punto 8. Tema dell'anno e criteri per la progettazione dell'a.s. 2019/2020

L'ultimo punto riguarda il tema del prossimo anno scolastico, inerente alla comunicazione.

Vengono elencate le proposte giunte: Siamo ciò che comunichiamo; Sono, comunico; *Comunic-Azione*; *Le*



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università
e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. CARDUCCI"
di OLGINATE – GARLATE – VALGREGHENTINO**

Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
Via Redaelli, 16/A – 23854 OLGINATE (LC) C.F. 83008880136

P.E.C.: LCIC81900A@PEC.ISTRUZIONE.IT E-mail: lcic81900a@istruzione.it
Tel: 0341/681423 – Fax: 0341/652233 Sito: istitutocomprensivodiolginate.gov.it



parole sono MI-TI; Parole in circolo; Mostrami ciò che dici, a cui vengono aggiunte altre due proposte: *L'arte di...intendersi* e *Non solo parole*.

Dall'analisi dei titoli e con votazione espressa per alzata di mano si sceglie di escludere le proposte che facciano riferimento solo alla comunicazione verbale e viene infine votato, con maggioranza di voti, il titolo *Non solo parole*.

Il Dirigente richiama i criteri per la progettazione dell'a.s. 2019/20, che interesseranno la revisione della scheda di progetto della scuola primaria (che non sarà più ancorata alle diverse aree). I criteri per la progettazione rimarranno comunque i soliti, ovvero equità tra le classi e pari opportunità rispetto a tutti i bambini e ragazzi dell'Istituto.

La riunione è tolta alle ore 12.50.

IL SEGRETARIO
Ins. Cescato Silvia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Riva Mariapia