

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. CARDUCCI" di OLGINATE – GARLATE – VALGREGHENTINO

Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
Via Redaelli, 16/A – 23854 OLGINATE (LC) C.F. 83008880136
P.E.C.: LCIC81900A@PEC.ISTRUZIONE.IT E-mail: lcic81900a@istruzione.it
Tel: 0341/681423 – Sito: <http://icolginate.edu.it>



Disciplinare della Trattativa Diretta

Oggetto: Affidamento diretto a seguito di indagine di mercato mediante trattativa diretta sul MePa, della fornitura di dispositivi digitali nell'ambito del Piano Scuola 4.0" - linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation Next generation classrooms EU". Ambienti di apprendimento innovativi ed inclusivi

Codice M4C1I3.2-2022-961

CUP: I24D23000180006

CIG: 99556427AC

PREMESSA

A seguito dell'Accordo di concessione con prot. 0045249 del 17-03-2023 e della Determina dirigenziale di indicazione procedura d'acquisto prot. n. 0005082 del 30/06/2023, ai sensi degli art. 36 e 58 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, si intende affidare, mediante trattativa diretta nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), la realizzazione del progetto citato in oggetto riguardante la fornitura di dispositivi per la creazione di nuovi ambienti di apprendimento.

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di apparecchiature, sarà cura del fornitore invitato prevedere gli eventuali adattamenti e installazioni (cavetterie, adattatori, spinotti, ecc.) e procedere alla configurazione delle attrezzature indispensabili al loro corretto funzionamento che si andranno a fornire, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.

Art 1. OGGETTO DELLA FORNITURA

Il presente disciplinare ha per oggetto la fornitura di dispositivi digitali e arredi descritti nell'allegato Capitolato Tecnico. Tutti i prodotti devono avere le caratteristiche minime (tecniche e/o di funzionalità e/o conformità) stabilite nell'allegato Capitolato Tecnico, nonché dovranno essere forniti ed erogati alle condizioni e modalità stabilite nel presente Disciplinare.

Deve essere compreso il servizio di trasporto e installazione nei plessi dell'Istituto Comprensivo, come specificato nell'art. 6 e nel Capitolato Tecnico. La realizzazione del citato progetto riguarda la fornitura di ambienti di apprendimento innovativi, con la formula "chiavi in mano".

Art 2. IMPORTO DELLA FORNITURA

Il prezzo posto a base di offerta è fissato in €122.803,48 (euro centoventiduemilaottocentotré/48) IVA esclusa, comprensivo di tutti gli oneri concernenti la fornitura (imballo, scarico, spese di fatturazione, ecc), l'installazione, la formazione del personale che devono, pertanto, intendersi a carico della Ditta offerente.

Art 3. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CUP è I24D23000180006 e il CIG: 99556427AC.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla normativa vigente, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare verifiche.

Ai sensi, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG) e il codice unico e di progetto (CUP);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di esso, e infine di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Art 4. DUVRI E ONERI SICUREZZA

Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza – L. n. 123/2007 e modifica dell'art. 3 del D.Lgs. N. 626/1994.

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze".

Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

- Servizio di trasporto e consegna: consegna delle apparecchiature presso le singole sedi dell'Istituzione Scolastica
- Servizio di montaggio: montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.
- Collaudo: le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti e del collaudatore nominato dalla Stazione Appaltante

- Servizio di asporto imballaggi: il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della scuola e degli studenti;
- compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola.

Entro il termine previsto in capo al fornitore per la presentazione del Piano della Consegna, Installazione e del Collaudo, il committente provvederà ad integrare il Documento di valutazione dei potenziali rischi da interferenze, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nel luogo in cui verrà espletato l'appalto. Il Fornitore dovrà sottoscrivere per accettazione l'integrazione di cui al precedente comma. La predetta integrazione costituisce parte integrante e sostanziale dei documenti contrattuali.

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016) il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

Art 5. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Tutto il materiale, nelle quantità specificate nel capitolato, dovrà essere consegnato e installato direttamente presso i seguenti plessi della stazione appaltante:

Scuola PRIMARIA A.FRANK DI GARLATE, via Stoppani 40

Scuola PRIMARIA G.RODARI DI OLGINATE, via Campagnola 112

Scuola PRIMARIA GREGHENTINO DI VALGREGHENTINO via Donizetti 1

Scuola SECONDARIA G.CARDUCCI DI OLGINATE, via Redaelli 16/A

Art 6. MODALITÀ E CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata **entro le ore 12.00 29 luglio 2023**.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità specificate nel presente disciplinare tassativamente nei tempi richiesti.

Documenti richiesti in relazione all'oggetto della fornitura

Il fornitore dovrà allegare firmati digitalmente:

- l'offerta economica
- la dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000
- DGUE
- Scheda DNSH
- Patto d'integrità
- Tracciabilità dei flussi Legge 136/2010
- Assolvimento imposta di bollo
- PassOE

Art 7. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Per gli affidamenti diretti di beni e servizi stante quanto indicato dalla delibera n. 621 del 20/12/2022 dell'ANAC dal 1 aprile 2023 l'importo dovuto all' Anac è così determinato:
fino a 40.000,00 nessun contributo sia per le stazioni appaltanti che per gli operatori economici;
da 40.000,00 a 150.000,00 euro 35,00 per le stazioni appaltanti; gli operatori economici sono esenti.

Art 8. QUALITA' DEI MATERIALI E REQUISITI DI CONFORMITA'

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente;
- Scheda DNSH

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che l'Istituto si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. L'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

Art.9 ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere caricata sulla piattaforma MEPA a mezzo di apposita funzione. Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata: LCIC8100A@pec.istruzione.it.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Art. 10 CONDIZIONI DI FORNITURA

Il contratto avrà come oggetto la fornitura delle apparecchiature attive compresi nel capitolato tecnico, l'installazione e la configurazione degli apparati.

Visto il carattere di urgenza per la realizzazione del cablaggio, la fornitura e messa in opera richiesta dovrà essere realizzata entro 2 mesi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, e configurazione di tutte le tecnologie acquistate ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. La fornitura nella sua interezza deve essere effettuata secondo il capitolato tecnico e le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti.

Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

- Il Fornitore dovrà predisporre e condividere con la Stazione Appaltante, entro 15 (quindici) giorni lavorativi, decorrenti dal primo giorno lavorativo successivo alla data di stipula della trattativa diretta, il Piano delle Consegne, delle Installazioni e dei Collaudi. Il Piano delle Consegne, delle Installazioni e dei Collaudi dovrà indicare la data di consegna e di collaudo/i.
- Il termine ultimo previsto per la consegna e l'installazione di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è il giorno 30.11.2023.
- Si precisa che il termine del 30.11.2022 comprende anche il termine entro cui collaudare le attrezzature e il servizio di cablaggio.
- I prodotti ed i servizi connessi acquistati oggetto del presente Contratto dovranno, pena l'applicazione delle penali di cui alle Condizioni Generali di Contratto, essere consegnati entro il termine di consegna presso l'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, indicati dal Fornitore nel Piano della Consegna delle Installazioni e dei Collaudi.

Le apparecchiature devono essere consegnate unitamente alla manualistica tecnica d'uso (hardware e software), nonché all'attestazione di conformità di cui al paragrafo precedente.

L'attività di installazione dovrà essere espletata mediante un team comprendente almeno un tecnico con conoscenza specifica degli ambienti hardware e software oggetto di fornitura.

All'atto dell'installazione le apparecchiature devono essere sottoposte a verifica di funzionalità da intendersi quale attestazione:

- dell'avvenuta accensione e del funzionamento
- verifica generale delle comunicazioni in rete di tutte le apparecchiature.

La fornitura deve prevedere pacchetti di monte ore da usarsi per l'installazione, configurazione e la formazione del personale scolastico e tecnico.

All'atto della consegna dell'impianto e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica.

Art.11 MANUTENZIONE E ASSISTENZA

Il Fornitore deve garantire un servizio di assistenza e manutenzione in garanzia on-site, ponendo in essere ogni attività necessaria alla risoluzione dei malfunzionamenti dell'apparecchiatura ed al ripristino dell'operatività.

L'attività di assistenza on-site dovrà essere espletata mediante almeno un tecnico specializzato con conoscenza specifica degli ambienti hardware e software oggetto di fornitura.

Per malfunzionamento dell'apparecchiatura si intende ogni difformità del prodotto hardware in esecuzione dalle specifiche indicate nella relativa documentazione tecnica e manualistica d'uso.

Il ripristino delle funzionalità dell'apparecchiatura guasta potrà avvenire anche mediante la sostituzione della stessa con altra equivalente; resta inteso che il Fornitore dovrà provvedere affinché l'apparecchiatura riparata torni a far parte della dotazione dell'Amministrazione interessata entro 20 giorni dalla data di ritiro, a meno di differenti accordi con l'Amministrazione.

Il Fornitore è obbligato ad eliminare il malfunzionamento ed a ripristinare l'operatività dell'apparecchiatura entro il termine perentorio di 48 ore, esclusi il sabato, domenica e festivi, dalla ricezione della richiesta di intervento.

La garanzia on-site, inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata di 24 (ventiquattro) mesi.

Art. 12 COLLAUDO DEI PRODOTTI

Entro il termine di 8 (otto giorni) dalla data del verbale di termine di esecuzione della fornitura, tutti i beni forniti verranno sottoposte a Collaudo (verifica di conformità eseguita direttamente da esperto nominato dall'Istituto, per le apparecchiature consegnate, componenti hardware e programmi software forniti, delle caratteristiche tecniche e di funzionalità dichiarate in sede di Offerta Tecnica e che siano in grado di eseguire le funzioni di cui alla documentazione tecnica e manualistica d'uso) da parte dell'Istituto, in contraddittorio con il Fornitore.

Il collaudo ha anche il compito di verificare l'idoneità delle attrezzature alle funzioni di cui alla documentazione tecnica e al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico. Delle operazioni verrà redatto apposito verbale controfirmato dal Fornitore.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, la data del verbale varrà come data di accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 4 (quattro) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato. Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico

Stazione Appaltante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

Art. 13 PENALI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

Qualora in seguito ai controlli effettuati in base ai precedenti punti, si riscontrino inadempienze o difformità rispetto alle prescrizioni del presente capitolato saranno applicate all'Affidatario le penalità relative alle seguenti infrazioni:

1. mancato rispetto dei termini di consegna e installazione della fornitura indicata nel presente capitolato;
2. ritardo nella consegna e/o nell'installazione della fornitura indicata nel presente capitolato;
3. evidente incapacità dell'operatore tecnico a svolgere l'attività richiesta – il giudizio viene espresso dal Dirigente Scolastico, sentiti anche il progettista e il collaudatore;
4. mancato rispetto delle procedure previste dal D. Lgs. 196/2003;
5. mancata osservanza delle prescrizioni del D. Lgs. 81/2008;
6. mancato rispetto degli obblighi assunti in sede di proposta tecnico – organizzativa;

L'Amministrazione potrà procedere al recupero della penale mediante trattenuta sul pagamento della fattura elettronica.

La sanzione sarà applicata dal RUP ove nulla pervenga dall'affidatario o qualora le giustificazioni addotte non siano ritenute dal RUP stesso idonee ad escludere l'imputabilità dell'infrazione all'affidatario o comunque la sua responsabilità.

Art. 14 RISOLUZIONE E RECESSO

L'amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto, qualora le verifiche dei requisiti in capo al contraente dichiarate nel DGUE ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016, dovessero dare esito negativo, con il pagamento di quanto fornito o realizzato, senza oneri aggiuntivi per la risoluzione anticipata.

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, lo stesso si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Art.15 CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

Istituto Comprensivo G. Carducci di Olginate – Via Redaelli 16/A – 23854 OLGINATE (LC)

C.F. 83008880136

Codice Univoco ufficio: UFEA8E

Art. 16 SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016. È vietato il subappalto del contratto oggetto della presente procedura.

Art.17 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso ai sensi degli artt. 204 e 211 del D.Lgs 50/2016 al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Milano entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Lecco.

Art. 18 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE della Privacy 2016/679 i dati, gli elementi, e ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Art.19 RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs 50/2016.

Art 20 ULTERIORI INFORMAZIONI

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviate presso la casella di posta elettronica certificata della stazione appaltante.

Art 21 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi del D.Lgs n.50/2016, è il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico e RUP
Dr.ssa Mariapia Riva